

**PROCEDURA DOTYCZĄCA PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU
NA I STOPIEŃ SPECJALIZACJI W ZAWODZIE PRACOWNIK SOCJALNY
ORGANIZOWANEGO PRZEZ REGIONALNĄ KOMISJĘ EGZAMINACYJNĄ
W WOJEWÓDZTWIE ŁÓDZKIM**

Zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. t.j. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisem § 8 i 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 2012 r. poz. 486).

**I. OGÓLNE WARUNKI UZYSKANIA PRZEZ PRACOWNIKA SOCJALNEGO
I STOPNIA SPECJALIZACJI W ZAWODZIE PRACOWNIK SOCJALNY**

1. Warunkiem uzyskania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny jest:
 - a) posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, uzyskanego na podstawie przepisów ustawy lub art. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 48, poz. 320), lub posiadanie decyzji o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 ze zm.);
 - b) posiadanie co najmniej 2-letniego stażu w zawodzie pracownika socjalnego;
 - c) ukończenie szkolenia z zakresu I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny;
 - d) zdanie egzaminu przed regionalną komisją.

**II. OGÓLNE WARUNKI DOPUSZCZENIA DO EGZAMINU NA I STOPIEŃ
SPECJALIZACJI W ZAWODZIE PRACOWNIK SOCJALNY**

1. Do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny regionalna komisja dopuszcza pracownika socjalnego, który ukończył szkolenie w terminie nie dłuższym niż 3 lata wstecz od dnia złożenia wniosku o dopuszczenie do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny oraz co najmniej 30 dni przed terminem egzaminu przedłożył:
 - a) wniosek o dopuszczenie do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierający następujące dane: imię, nazwisko, adres, numer telefonu i podpis osoby składającej wniosek oraz nazwę miejscowości i datę złożenia wniosku;
 - b) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w cz. I pkt.1 a) i b) Procedury;

- c) zaświadczenie podmiotu prowadzącego szkolenia o ukończeniu szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny zawierające następujące dane: imię, nazwisko osoby otrzymującej zaświadczenie, nazwę podmiotu wydającego zaświadczenie, podpis osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia, datę wydania zaświadczenia i termin realizacji szkolenia, wykaz modułów będących przedmiotem szkolenia z liczbą godzin przypadających na poszczególne formy zajęć;
- d) potwierdzenie wniesienia opłaty za egzamin.

III. ZADANIA REGIONALNEJ KOMISJI EGZAMINACYJNEJ

1. Zadania i strukturę Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej w województwie łódzkim, zwanej dalej RKE określa Regulamin Organizacyjny RKE ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych – załącznik do Uchwały RKE nr 1 z dnia 28.02.2013 r.
2. Skład Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej w województwie łódzkim:
 - a) Przewodnicząca: Sylwia Laskowska;
 - b) Sekretarz: Hanna Kanwał;
 - c) Członkowie Komisji: Barbara Sidor-Pietras, Wiesława Kurowska, Damian Makos.
3. Obsługę RKE zapewnia Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi ul. Snycerska 8 91-302 Łódź, nr tel. 42 203-48-67.
4. Miejsce działania RKE: ul. Snycerska 8, 91-302 Łódź.

IV. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KWALIFIKACJI DO EGZAMINU NA I STOPIEŃ SPECJALIZACJI W ZAWODZIE PRACOWNIK SOCJALNY

1. Osoba przystępująca do egzaminu powinna złożyć następujące dokumenty:
 - 1) imienny wniosek o dopuszczenie do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownika socjalnego, według wzoru podanego w **Załączniku nr 1**,
 - 2) uwierzytelnioną¹ kopię dyplomu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu pracownika socjalnego.

¹ Za uwierzytelnione kopie dokumentów, które muszą zostać przedstawione RKE w celu dopuszczenia do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny uznaje się kopie dokumentów potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez organ/institucję wydający dany dokument, notariusza lub Regionalną Komisję Egzaminacyjną ds. stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych, po uprzednim przedstawieniu Komisji oryginału dokumentu. W ostatnim przypadku osoba ubiegająca się o przystąpienie do egzaminu musi złożyć oryginały dokumentów, które będzie mogła odebrać po egzaminie.

- 3) oryginał zaświadczenia podmiotu szkolącego o ukończeniu szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji zawierającego następujące dane: imię, nazwisko osoby otrzymującej zaświadczenie, nazwę podmiotu wydającego zaświadczenie, podpis osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia, datę wydania zaświadczenia, termin realizacji szkolenia, wykaz modułów będących przedmiotem szkolenia z liczbą godzin przypadających na poszczególne formy zajęć, według wzoru określonego w **Załączniku nr 2**,
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach procedury egzaminacyjnej, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3**,
- 5) oryginał zaświadczenia od pracodawcy wystawionego nie później niż miesiąc przed dniem złożenia wniosku, potwierdzającego co najmniej dwuletni staż w zawodzie pracownika socjalnego - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4**,
- 6) dwie zaadresowane do siebie koperty w formacie C6 (114x162 mm),
- 7) kserokopię dowodu osobistego,
- 8) potwierdzenie wniesienia opłaty za egzamin na konto wskazane przez Marszałka Województwa Łódzkiego²;

2. Komplet dokumentów należy złożyć osobiście lub przesłać drogą pocztową na adres Regionalnej Komisji Egzaminacyjnej w województwie łódzkim tj. ul. Snycerska 8, 91-302 Łódź. Wniosek wraz z załącznikami powinien być złożony w zaklejonej kopercie, opatrzony tytułem „Dokumenty o dopuszczenie do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny”.

3. Po dokonaniu weryfikacji dokumentacji egzaminacyjnej, każda osoba zostanie indywidualnie poinformowana o decyzji regionalnej komisji w sprawie dopuszczenia do egzaminu.

4. Osoby dopuszczone do egzaminu zostaną poinformowane o dokładnym terminie i miejscu egzaminu, listem wysłanym na adres wskazany we wniosku.

²Wysokość opłaty wynika z art. 118 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.), tj. „za egzamin, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w tym za egzamin poprawkowy, osoby przystępujące wnoszą opłatę w wysokości 10% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim roku kalendarzowym”.

V. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ORGANIZACJI EGZAMINU NA I STOPIEŃ SPECJALIZACJI W ZAWODZIE PRACOWNIK SOCJALNY

1. Każdy uczestnik jest zobowiązany stawić się na egzamin osobiście z dowodem tożsamości i przed wejściem na egzamin przedstawić go przewodniczącemu RKE. Do sali nie wolno wносить produktów spożywczych. W trakcie trwania egzaminu sprzęt elektroniczny musi być wyłączony (telefony komórkowe, tablety itp.)
2. Organizacja egzaminu powinna zapewniać osobom zdającym możliwość przygotowania się do odpowiedzi po wylosowaniu pytań oraz około 15 min czasu na odpowiedź.
2. Przełożenie terminu egzaminu będzie możliwe tylko i wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach losowych (konieczne będzie udokumentowanie braku możliwości przybycia na egzamin w wyznaczonym terminie).
3. RKE wyznacza termin egzaminu oraz czuwa nad jego właściwym przygotowaniem i przebiegiem.
4. Komisja przeprowadza egzaminy w dwóch sesjach: letniej do 15 czerwca i zimowej do 15 grudnia. Dokładne terminy będą podawane na stronie www.rcpslodz.pl.
5. Egzamin ma formę ustną i obejmuje zagadnienia z zakresu minimum programowego, o którym mowa w par. 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 2012 r. poz. 486).
6. Na egzamin uczestnicy wchodzi zgodnie z listą, która sporządzona jest alfabetycznie i dostępna będzie w dniu egzaminu.
7. Lista nazwisk umieszczona będzie na drzwiach sali egzaminacyjnej.
8. Pytania losowane są przez Uczestnika.
9. Egzamin odbywa się w obecności co najmniej trzech członków RKE.
10. Z przebiegu egzaminu spisuje się protokół (**Załącznik nr 5,6,7**).
11. Pracownik socjalny, który zdał pozytywnie egzamin na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, otrzymuje dyplom uzyskania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.
12. Dyplom uzyskania I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny wydaje RKE w województwie łódzkim.

13. W przypadku utraty oryginału dyplomu uzyskania I specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, pracownik socjalny może wystąpić do RKE, z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu dyplomu, zawierającym następujące dane: imię, nazwisko, adres, numer telefonu i podpis osoby składającej wniosek oraz nazwę miejscowości i datę złożenia wniosku.

14. RKE sporządza duplikat dyplomu na podstawie dokumentacji egzaminacyjnej.

15. Duplikat wydaje się według wzoru obowiązującego w dniu wydania dyplomu. Na pierwszej stronie u góry należy umieścić wyraz „duplikat”, a na końcu dokumentu wyrazy „oryginał podpisali” i wymienić nazwiska osób, które podpisały oryginał dyplomu, lub stwierdzić nieczytelność podpisów oraz zamieścić datę wydania duplikatu i opatrzyć go pieczęcią urzędową.

16. Duplikat ma moc oryginału.

17. Jeżeli brak jest dokumentacji egzaminacyjnej lub dokumentacja egzaminacyjna jest niewystarczająca do wystawienia duplikatu dyplomu, RKE wydaje zaświadczenie, że wydanie duplikatu nie jest możliwe. W takim przypadku odtworzenie oryginału dyplomu może nastąpić na podstawie przepisów o odtworzeniu dyplomów i świadectwo ukończeniu nauki w drodze postępowania sądowego.

18. Pracownik socjalny, który nie zdał egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny, może przystąpić do egzaminu poprawkowego bez konieczności powtarzania szkolenia po złożeniu dokumentów, o których mowa odpowiednio w § 10 ust. 1 pkt 1 i 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 2012 r. poz. 486).

19. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza RKE w województwie łódzkim, w terminie minimum 30 dni od złożenia kompletu dokumentów.

20. Aby przystąpić do egzaminu poprawkowego należy:

- a) złożyć dokumenty wymienione w Dziale IV Procedury.
- b) uiścić opłatę, tak jak za normalny egzamin.

21. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie w wyznaczonym terminie, dana osoba będzie zobligowana do ponownego wniesienia opłaty egzaminacyjnej.

VI. WYTYCZNE DOTYCZĄCE PYTAŃ EGZAMINACYJNYCH NA I STOPIEŃ SPECJALIZACJI W ZAWODZIE PRACOWNIK SOCJALNY

1. Pytania egzaminacyjne przygotowane są w zestawach.
2. Pytania zatwierdza swoim podpisem Przewodniczący Komisji w oparciu o kryterium ich zgodności z par. 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2012 r. w sprawie specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny (Dz.U. z 2012 r. poz. 486).
3. Ilość zestawów sporządzana jest proporcjonalnie do ilości osób dopuszczonych do egzaminu, z zastrzeżeniem, że każdorazowo RKE w województwie łódzkim przygotowuje 10% więcej zestawów niż osób dopuszczonych do egzaminu.
4. Pytania egzaminacyjne przechowuje i zabezpiecza Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, przy którym działa RKE w województwie łódzkim.
5. Pytania przechowywane są w kopertach opatrzonej pieczęcią RKE w województwie łódzkim.
6. Podczas egzaminu pytania są przedkładane zdającym do losowania w oddzielnych, nieoznakowanych jawnie zbiorach, odpowiadających modułom minimum programowego tak, aby losowanie zapewniło każdej osobie zdającej egzamin przypadkowość wyboru.
7. Moduły, które obejmują egzamin to:
 - a) warsztat pracy pracownika socjalnego;
 - b) etyka zawodowa i prawa człowieka;
 - c) wybrane zagadnienia z zakresu prawa rodzinnego, prawa cywilnego, prawa administracyjnego, prawa karnego, prawa pracy i zabezpieczenia społecznego;
 - d) wybrane zagadnienia z zakresu prawa pomocy społecznej;
 - e) umiejętności interpersonalne w pracy socjalnej;
 - f) sieć wsparcia społeczności lokalnej;
 - g) metody oraz techniki tworzenia projektów socjalnych.
8. Osoba przystępująca do egzaminu losuje zestaw 3 zróżnicowanych tematycznie pytań.
9. Numery wylosowanych zestawów/pytań są odnotowywane w protokole egzaminu.
10. Wybrane i użyte podczas egzaminu zestawy nie wracają do puli.

11. Każde z 3 pytań oceniane jest w skali od 2 do 5, przy czym maksymalna liczba punktów do zdobycia to 15 pkt., minimalna liczba pozwalająca uzyskać I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny to 9 pkt.

12. Pozytywny lub negatywny wynik egzaminu orzekany jest na podstawie ostatecznej liczby punktów zebranych przez zdającego.

13. W razie rozbieżności ocen Przewodniczący zarządza głosowanie. O wyniku głosowania decyduje zwykła większość. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego RKE.

14. Przewodniczący RKE w województwie łódzkim czuwa nad właściwym przygotowaniem i przeprowadzeniem egzaminu, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Procedurze.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przewodniczący Komisji dba o to, aby w Sali egzaminacyjnej w trakcie trwania egzaminu obecni byli, poza zdającymi, tylko Członkowie Komisji oraz osoba Koordynująca zadania RKE z ramienia Marszałka Województwa Łódzkiego.

2. Po zakończeniu egzaminu Przewodniczący Komisji opracowuje i sporządza dla Centralnej Komisji Egzaminacyjnej przy MPiPS protokoły w terminie do 30 dni od dnia zakończenia posiedzenia.

3. Procedurę RKE w województwie łódzkim uchwaliła i przyjęła na posiedzeniu plenarnym w dniupaździernika 2014 r.

**PRZEWODNICZĄCA
REGIONALNEJ KOMISJI EGZAMINACYJNEJ
DO SPRAW STOPNI SPECJALIZACJI ZAWODOWEJ
PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH**

Sylwia Laskowska

Wykaz załączników do Procedury:

Załącznik nr 1 – wniosek o dopuszczenie do egzaminu,

Załącznik nr 2 – zaświadczenie o ukończeniu szkolenia,

Załącznik nr 3 – oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

Załącznik nr 4 – zaświadczenie o zatrudnieniu,

Załącznik nr 5 – zbiorczy zapis ocen z egzaminu,

Załącznik nr 6 – indywidualny protokół egzaminu,

Załącznik nr 7 – zbiorczy wykaz ocen z egzaminu.

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Adres)

.....
(e-mail)

.....
(Telefon)

.....
(Miejscowość, data)

**Regionalna Komisja Egzaminacyjna
do spraw stopni specjalizacji zawodowej
pracowników socjalnych
w województwie łódzkim**

W N I O S E K

Zwracam się z uprzejmą prośbą o dopuszczenie mnie do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

.....
(Podpis)

Do wniosku dołączam:

1. Uwierzytelnioną kopię dyplomu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, uzyskane na podstawie przepisów ustawy lub art. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz.U Nr 48, poz. 320), lub posiadanie decyzji o uznaniu kwalifikacji w zawodzie regulowanym pracownika socjalnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 marca 2008 . o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63 poz. 394).
2. Oryginał zaświadczenia podmiotu szkolącego o ukończeniu szkolenia w zakresie I stopnia specjalizacji, według wzoru określonego w **Załączniku nr 2**,
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach procedury egzaminacyjnej, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3**,
4. Zaświadczenie od pracodawcy wystawione nie później niż miesiąc przed dniem złożenia wniosku, potwierdzające co najmniej dwuletni staż w zawodzie pracownika socjalnego - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4**,
5. Dwie zaadresowane do siebie koperty w formacie C6 (114x162 mm),
6. Kserokopię dowodu osobistego
7. Potwierdzenie uiszczenia opłaty egzaminacyjnej.

.....
pieczęć instytucji/szkoły

.....
miejsowość i data

Z a ś w i a d c z e n i e

Zaświadczam, że Pani/Pani.....
(imię/imiona i nazwisko)

ukończyła/ł szkolenie z zakresu I stopnia specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny.

Szkolenie było realizowane przez
(nazwa jednostki szkolącej)

w okresie od do.....

na podstawie zgody ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego z dnia

..... pismo znak:

.....
podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia

.....
pieczęć instytucji/szkoły

.....
miejsowość i data

Wykaz modułów zrealizowanych w ramach specjalizacji I stopnia:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin wykładów	Liczba godzin ćwiczeń	Liczba godzin warsztatów	Razem
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
	Razem:				

.....
podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przystąpieniem do egzaminu na I stopień specjalizacji w zawodzie pracownik socjalny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2014 r. poz. 1182).

Jednocześnie oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Województwo Łódzkie – Regionalne centrum Polityki Społecznej w Łodzi ul. Snycerska 8 91-302 Łódź,
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury egzaminacyjnej;
- 3) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości przystąpienia do egzaminu;
- 4) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS

.....
pieczęć zakładu pracy miejscowość i data

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadczam, że Pani/Pan

była/jest/był/jest* zatrudniona/ny w

na stanowisku (nazwa stanowiska) w okresie:

od dnia do dnia roku

na stanowisku (nazwa stanowiska) w okresie:

od dnia do dnia roku

na stanowisku (nazwa stanowiska) w okresie:

od dnia do dnia roku

na stanowisku (nazwa stanowiska) w okresie:

od dnia do dnia roku

W w/w okresie wykonywała/wykonywał/wykonuje* zadania, o których mowa w art. 119 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 roku, Poz. 182 z póź. zm).

Tym samym posiada letni staż w zawodzie pracownik socjalny.

.....
podpis dyrektora/kierownika jednostki

*niewłaściwe skreślić

**ZBIORCZY ZAPIS OCEN Z EGZAMINU NA I STOPIEŃ SPECJALIZACJI
W ZAWODZIE PRACOWNIK SOCJALNY**

Dnia

Skład Komisji:

Przewodnicząca.....

.....

.....

.....

Sekretarz:

Ilość punktów zaliczająca egzamin: 9 pkt.

Maksimum punktów możliwych do zdobycia: 15 pkt.

Wyniki pozytywny uzyskuje osoba, która zdobyła powyżej 59% maksymalnej liczby możliwych do zdobycia punktów.

Imię i nazwisko egzaminowanego	Numer Pyt./ Zestawu	Numer Pyt./ Zestawu	Numer Pyt./ Zestawu	Łączna suma punktów
	Suma punktów wszystkich członków komisji	Suma punktów wszystkich członków komisji	Suma punktów wszystkich członków komisji	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Podpisy Komisji:

Przewodnicząca.....

.....

.....

.....

Sekretarz:

INDYWIDUALNY PROTOKÓŁ EGZAMINU NA I STOPIEŃ SPECJALIZACJI

Dnia

Imię i nazwisko Przewodniczącego/Sekretarza/Członka Komisji*:
.....

Imię i nazwisko egzaminowanego	Numer Pyt./ Zestawu	Numer Pyt./ Zestawu	Numer Pyt./ Zestawu	Łączna suma punktów
	Liczba punktów	Liczba punktów	Liczba punktów	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

27.				
28.				
29.				
30.				

Podpis Przewodniczącego/Sekretarza/Członka Komisji*:

.....

*niepotrzebne skreślić

ZBIORCZY WYKAZ WYNIKÓW Z EGZAMINU PRZEPROWADZONEGO

Dnia

IMIĘ I NAZWISKO	NUMER ZESTAWU	WYNIK KOŃCOWY EGZAMINU POZYTYWNY/NEGATYWNY*	UWAGI
1.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
2.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
3.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
4.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
5.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
6.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
7.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
8.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
9.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
10.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
11.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
12.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
13.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
14.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
15.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
16.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
17.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
18.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
19.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
20.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
21.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
22.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
23.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
24.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
25.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
26.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
27.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
28.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
29.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	
30.		POZYTYWNY/NEGATYWNY	

Podpisy Komisji:

Przewodnicząca.....

.....

.....

.....

Sekretarz:

*niepotrzebne skreślić