

Deklaracja dostępności serwisu rcpslodz.pl

Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi zobowiązuje się zapewnić dostępność strony internetowej <https://www.rcpslodz.pl> zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do serwisu internetowego <https://www.rcpslodz.pl>

Data publikacji strony internetowej: 2004 r.

Data ostatniej dużej aktualizacji: 2016 r.

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.

Wyłączenia z dostępności

- brak audiodeskrypcji dla materiałów multimedialnych
- nieoprawny kontrast dla niektórych elementów strony
- niektóre dokumenty PDF mogą posiadać błędy w warstwie tekstowej (po skanowaniu/OCR)
- dokumenty tekstowe i tekstowo-graficzne, dokumenty utworzone w programach przeznaczonych do tworzenia - prezentacji lub arkuszy kalkulacyjnych nie są poprawnie odczytywane przez programy dla osób niewidzących,
- treści od innych podmiotów niezbędne do realizacji bieżących zadań, których dostosowanie do wymagań dostępności cyfrowej wymaga modyfikacji, do której podmiot publiczny wykorzystujący treści nie jest uprawniony.

Deklarację sporządzono dnia 30.09.2020.

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez <https://wave.webaim.org/> .

Na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiszowych

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt. Osobą odpowiedzialną jest Sławomir Pietrzak, adres poczty elektronicznej dostepnosc@rcpslodz.pl. Kontaktować można się także dzwoniąc na numer telefonu: 42 203 48 07. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać żądania zapewnienia dostępności.

Osobą odpowiedzialną za dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną w Regionalnym Centrum Polityki Społecznej w Łodzi – Jednostce Organizacyjnej Samorządu Województwa Łódzkiego jest Monika Krajewska, adres poczty elektronicznej dostepnosc@lodzkie.pl, telefon 42 203 48 45.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji w formach alternatywnych, na przykład odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp.

Żądanie powinno zawierać:

- dane kontaktowe osoby zgłaszającej żądanie,
- wskazanie strony, elementu strony lub aplikacji mobilnej, której żądanie dotyczy
- wskazanie dogodnej formy udostępnienia informacji, jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji w formie alternatywnej.

Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie i nie później, niż w ciągu 7 dni. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące. Jeżeli zapewnienie dostępności nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

Skargi i odwołania

W przypadku, gdy podmiot odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego dostępu do informacji, można złożyć skargę na takie działanie.

Organ nadzorujący:

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego

al. Piłsudskiego 8 90-051 Łódź

tel. 42 663 30 00, 42 663 33 80 tel. kom. 695 356 594, e-mail: info@lodzkie.pl

Po wyczerpaniu wszystkich możliwości skargę można przesłać także do Rzecznika Praw Obywatelskich.

Strona internetowa Rzecznika Praw Obywatelskich <https://www.rpo.gov.pl/>

Dostępność architektoniczna

Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, 91-058 Łódź, ul. Snycerska 8

Regionalne Centrum mieści się w 5 kondygnacyjnym budynku. Pomieszczenia biurowe znajdują się na parterze oraz I i II piętrze. Na poziomie „- 1” znajduje się sala konferencyjna.

Przed budynkiem znajduje się jedno stanowisko parkingowe wyznaczone dla osoby niepełnosprawnej.

Do budynku prowadzą 2 wejścia – oba od strony ulicy Snycerskiej.

Do jednego wejścia prowadzą schody 3 stopniowe z balustradą przy ścianie na wysokości 0,9 m. Wejście prowadzi do przedsionka z kolejnymi 3 schodami i drzwiami dwuskrzydłowymi, prowadzącymi do korytarza na parterze budynku. W przedsionku po lewej stronie znajduje się recepcja z pracownikiem ochrony, pełniąca również funkcję punktu informacyjnego.

Po lewej stronie od wejścia do budynku znajduje się winda, dostępna z poziomu chodnika. Umożliwia ona osobom niepełnosprawnym poruszającym się na wózkach inwalidzkich dostanie się do pomieszczeń zlokalizowanych na poziomie „-1” oraz na parterze, I i II piętrze. Przy drzwiach windy na zewnątrz budynku jest przycisk przywoławczy odbierany przez pracownika ochrony Regionalnego Centrum. Panel przyzywowy windy jak i przyciski z numerami pięter w windzie są oznaczone alfabetem Braille'a.

Po wejściu do budynku po prawej stronie korytarza na parterze znajduje się biuro podawcze.

Szerokość korytarzy w budynku jak i pokoi biurowych pozwala na swobodne przemieszczanie się osób z różnymi potrzebami, w tym osób na wózku inwalidzkim.

Toaleta dostępna dla osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózku inwalidzkim znajduje się na parterze, z lewej strony schodów prowadzących na wyższe kondygnacje.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Kontakt z Regionalnym Centrum Polityki Społecznej w Łodzi jest możliwy w szczególności poprzez:

1. korzystanie z poczty elektronicznej - e-mail: info@rcpslodz.pl, dostepnosc@rcpslodz.pl;
2. telefon 42 203 48 00
3. przesyłanie faksów na numer 42 203 48 17;
4. korespondencję pisemną na adres: Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi, ul. Snycerska 8, 91-302 Łódź.

Osoba zainteresowana załatwieniem sprawy urzędowej przy pomocy tłumacza języka migowego jest zobowiązana zgłosić ten fakt co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem jej załatwienia (z wyłączeniem sytuacji nagłych).

W zgłoszeniu należy podać zwięzły opis sprawy oraz wskazać metodę komunikowania się:

- PJM (polski język migowy),
- SJM (system językowo-migowy),
- SKOGN (sposób komunikowania się osób głuchoniemych).

Zgłoszenie winno być dokonane za pomocą dostępnych środków komunikacji na podany powyżej adres, numer telefonu, faksu lub e-mail.

Może być również dokonane za pośrednictwem platformy e-PUAP, opatrzone podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.

Usługa jest dostępna w godzinach pracy urzędu. Usługa jest bezpłatna.

W budynku zapewniona jest obsługa alternatywna poprzez wyjście pracowników na zewnątrz do interesanta potrzebującego załatwić sprawę urzędowe.

W budynku nie ma pętli indukcyjnych.

W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille'a.

W budynku nie ma systemów naprowadzających dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.